



REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI A DISTANZA

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- PRESO ATTO** che lo stato di emergenza ha avuto termine il 31 marzo 2022;
- VISTO** il decreto legge n.24 del 24 marzo 2022 "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza", in cui non emerge più l'obbligo di svolgere le riunioni collegiali solamente a distanza così come era previsto nel DPCM del 2 marzo 2021;
- VISTO** il Decreto legislativo, testo coordinato 07/03/2005 n.° 82, G.U. 16/05/2005 (c.d. Codice dell'Amministrazione digitale);
- CONSIDERATO** che nel nostro Istituto scolastico permangono ancora casi accertati di contagio da Covid-19;
- VISTO** il Protocollo Covid d'Istituto;
- VISTA** la necessità di garantire la sicurezza e la salute del personale in servizio;
- VALUTATA** l'opportunità di consentire ai lavoratori una migliore conciliazione delle esigenze lavorative e di quelle familiari, riducendo in tal modo i fattori da stress correlato;
- VISTA** la presenza di docenti in cattedra oraria su più istituti e la maggiore possibilità di sovrapposizione degli adempimenti previsti nel piano delle attività, qualora essi dovessero svolgersi esclusivamente in presenza;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Medico Competente e del RSPP;
- VISTA** la delibera n.65 della seduta del collegio dei docenti del 21/03/2022;
- VISTA** la delibera n. 46 della seduta del Consiglio di Istituto del 23/05/2022;

DISPONE QUANTO SEGUE:

Art. 1. Ambito di applicazione. Il presente Regolamento, ad integrazione del Regolamento di Istituto, **disciplina il mantenimento dello svolgimento in modalità telematica delle riunioni del Collegio dei Docenti, del Consiglio di Istituto, della Giunta Esecutiva, dei Consigli di intersezione, interclasse, classe e altre riunioni programmate dall'Istituto Comprensivo "Roncalli" di Quarto d'Altino** (comprese le assemblee scuola-famiglia e i colloqui individuali).

Art. 2. Le riunioni potranno svolgersi in modalità sia a distanza sia in presenza secondo le situazioni e l'opportunità. Verificata la presenza delle necessarie pre-condizioni, prima tra tutte la disponibilità della



strumentazione informatica, quella in remoto costituisce una delle modalità ordinarie di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali con pieno valore delle delibere assunte. Spetta di volta in volta a chi convoca la riunione, valutare le condizioni generali, stabilire la modalità con cui essa si svolgerà.

Art. 3. Tutti i componenti partecipano esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante la piattaforma utilizzata dall'Istituzione scolastica (Google Work Space e sue applicazioni).

Art. 4. Nel caso in cui la riunione si svolgerà da remoto, la discussione dei punti all'ordine del giorno, gli interventi e la successiva votazione avverranno "in modalità a distanza on line". Il Presidente dell'organo collegiale provvederà a sottoporre agli altri membri una o più proposte di delibera per le quali esistano le possibilità "favorevole", "contrario", "astenuato". Nell'ipotesi di votazioni a scrutinio segreto verrà assicurata la riservatezza del voto con idonei strumenti informatici.

Art. 5. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei e il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Art. 6. Tutti i presenti parteciperanno alla riunione tenendo la webcam accesa, salvo oggettive difficoltà di carattere tecnico, che dovranno essere tempestivamente comunicate alla dirigenza. Si dovrà garantire in ogni caso la massima riservatezza di quanto discusso nel corso della seduta.

Art. 7. Il Dirigente scolastico tramite gli uffici amministrativi consentirà a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- visione degli atti della riunione;
- intervento nella discussione;
- votazione;
- approvazione del verbale.

Art. 8. La convocazione delle sedute degli OO.CC. continuerà a fare riferimento alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n.297/1994, nel rispetto del Piano Annuale delle attività. Se indette con urgenza, sarà consentita una riduzione dei tempi di convocazione rispetto alla data della seduta con meno di 5 gg. di preavviso, avendo cura che tutti siano raggiunti dalla comunicazione.

Art. 9. La convocazione conterrà l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza.

Art. 10. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale sarà garantito, considerando assente giustificato il componente dell'organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non sarà garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o aggiornata ad altra data.

Art. 11. Disposizioni transitorie e finali. Il regolamento così deliberato mantiene la sua validità anche in condizioni non emergenziali. Il regolamento verrà sottoposto a revisione annuale da parte del Consiglio di Istituto.